

要求该普查员重新入户登记，以保证把差错消灭在基层。

手工汇总阶段，质量检查员应抽查每名普查员填写的手工汇总过录表，发现差错要求普查员据实更正，对差错较多的普查员，有权决定其返工重做。还应检查普查区的手工汇总表，如果发现表与表之间表内各栏数字之间不平衡，应及时通知普查指导员，组织全体普查员重新复查，并据实改正。

非专项编码阶段，质量检查员应抽查每名普查员的编码质量，发现疑问，应要求普查员核对并据实更正，对出现差错较多的普查员，有权决定其返工重编。在检查时，除检查编写的数字代码是否与项目圈定的标准答案或填写的数字一致外，还应注意有无漏编；应补“0”的是否已补“0”；应由专项编码员编码的“民族”、“1985年7月1日的常住地”、“行业”、“职业”四项是否按要求留空未编等。

（四）负责对各普查区的普查登记、手工汇总、非专项编码阶段的质量验收工作（验收方法见附件一）。普查登记阶段的质量验收工作应于7月30日以前完成，并填写验收表（见附件二）报县、市人口普查办公室。

六、人口普查实行各阶段工作质量的验收制度（质量标准和验收方法见附件一）。对不符合质量指标要求的资料，在验收时不予通过，应由被验收单位重新组织人员复核，将差错据实改正后，再次进行验收，直至符合质量要求为止。

七、严格人口普查各阶段质量把关及工作纪律。任何工作人员不得篡改人口普查资料，不得指使申报人弄虚作假，违者将依法查究。

附件一：第四次全国人口普查各阶段质量验收标准和方法

附件二：人口普查登记阶段质量验收表